



ЗАТВЕРДЖУЮ:

**Ректор Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича**

Руслан БЛОСКУРСЬКИЙ
2025 р.

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

**завідувача лабораторії кафедри біохімії та біотехнології
навчально-наукового інституту біології, хімії та біоресурсів
Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича**

1. Загальні положення

1.1. Завідувач лабораторії кафедри належить до «Навчально-допоміжного персоналу» і керує всіма роботами, пов'язаними з матеріально-технічним забезпеченням навчальної роботи студентів.

1.2. На посаду завідувача лабораторії призначається особа, яка має вищу освіту (магістр) зі стажем роботи не менше трьох років на посаді НДП.

1.3. Завідувач лабораторії підпорядковується безпосередньо завідувачу кафедри.

1.4. Завідувач лабораторії призначається на посаду і звільняється з посади наказом ректора за погодженням з завідувачем кафедри та директором інституту з дотриманням вимог чинного законодавства. Заохочення за успіхи в роботі та дисциплінарні стягнення завідувачу лабораторії оголошуються наказом ректора на підставі подання, доповідних записок завідувача кафедри.

1.5. Завідувач лабораторії повинен знати Закон України «Про охорону праці», правила внутрішнього розпорядку; вимоги інструкцій з охорони праці, промсанітарії та пожежної безпеки; специфіку навчально-методичного процесу на денній і заочній формах навчання.

2. Обов'язки

2.1. Завідувач лабораторії є матеріально-відповідальною особою, забезпечує збереження і правильне використання матеріальних цінностей кафедри, проводить випуску необхідних приладів, матеріалів зі складу університету, а також через організації міста.

2.2. Завідувач лабораторії керує всіма видами діяльності лабораторії з основного напрямку діяльності відповідно до законодавства про освіту.

2.3. Завідувач лабораторії забезпечує належну організацію роботи лабораторії, здійснення навчально-методичної роботи, спрямованої на підвищення професійної майстерності працівників.

2.4. Завідувач лабораторії готує лабораторні заняття відповідно до освітніх програм з підготовки бакалаврів та магістрів очної та заочної форм навчання.

Завідувач лабораторії забезпечує хімічними реактивами та хімічним посудом всі практичні заняття, які обслуговуються на кафедрі, та науково-дослідні роботи студентів і наукових співробітників.

2.4. Завідувач лабораторії відповідає за протипожежну безпеку приміщень кафедри, слідкує за наявністю необхідних засобів для ліквідації пожежі.

2.5. Завідувач лабораторії слідкує за своєчасним проведенням інструктажів по техніці безпеки серед співробітників та студентів, слідкує за правильністю заповнення журналу з техніки безпеки.

2.6. Завідувач лабораторії забезпечує умови для впровадження навчальних планів і програм, надає методичну і консультативну допомогу.

2.7. Завідувач лабораторії слідкує за порядком на кафедрі, подає заявки на дрібний ремонт приміщень.

2.8. Завідувач лабораторії зобов'язаний підвищувати свою кваліфікацію, безперервно оновлювати і удосконалювати свої знання, засвоювати прогресивні методи наукових досліджень, організації праці, навчання студентів практичним навичкам роботи в лабораторії.

2.9. Завідувач лабораторії повинен знати специфіку навчально-методичного процесу в навчально-науковому інституті біології, хімії та біоресурсів.

2.10. Завідувач лабораторії виконує доручення директора навчально-наукового інституту біології, хімії та біоресурсів, завідувача кафедри, пов'язані з виконанням посадових обов'язків.

3. Права

Завідувач лабораторії відповідно до діючого законодавства має право:

3.1. Звертатись до завідувача кафедри для вирішення питань, пов'язаних з виконанням своїх функцій.

3.2. Вносити пропозиції, направлені на підвищення ефективності навчального процесу і наукових досліджень.

3.3. Користування пільгами, встановленими законодавством про працю, колективним договором ЧНУ, в тому числі скороченим робочим днем, продовженою оплачуваною відпусткою, належними умовами праці, побуту, відпочинку, одержання заробітної плати згідно з чинним законодавством.

3.4. Отримувати інформацію та документи, необхідні для виконання обов'язків.

3.5. Робити зауваження будь-якій особі, яка порушує внутрішній розпорядок на кафедрі.

4. Відповідальність

Завідувач лабораторії кафедри несе відповідальність за:

4.1. Виконання пунктів розділу "Обов'язки", що передбачені цією посадовою інструкцією.

4.2. Дотримання вимог Закону України „Про охорону праці”, правил внутрішнього трудового розпорядку.

4.3. Дотримання вимог інструкції з охорони праці, промсанітарії та пожежної безпеки.

4.4. Дотримання чинного законодавства щодо збереження майна університету, захист відомостей, що є державною, службовою та комерційною таємницею.

5. Взаємовідносини за посадою

5.1. Завідувач лабораторії при виконанні своїх обов'язків співпрацює з викладачами та лаборантами кафедри; проректорами, відділом постачання, бухгалтерією університету.

5.2. За відсутності завідувача лабораторії його обов'язки виконує особа, призначена у встановленому порядку, яка набуває відповідних прав та несе відповідальність за неналежне виконання покладених на неї обов'язків.

Погоджено:

*Завідувач кафедри біохімії
та біотехнології, доцент*



Оксана ВОЛОЩУК

Директор ННІБХБ, професор



Руслан БЕСПАЛЬКО

Голова профкому



Віталій КІНДЗЕРСЬКИЙ

*Проректор з науково-педагогічної роботи
та освітньої діяльності, професор*



Тетяна ФЕДІРЧИК

Начальник відділу кадрів



Наталя ЯЦЕНЮК

Начальник юридичного відділу



Ганна ПОКЛІТАР

З посадовою інструкцією ознайомлена та отримала:

*Завідувач лабораторії кафедри біохімії
та біотехнології*



Юля СТУС